



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA

MANUAL

Para preenchimento do relatório de vitaliciamento dos Juízes Substitutos

Natal/RN

2016

Introdução

O processo de vitaliciamento será instaurado pela Corregedoria Geral de Justiça, a quem compete instaurar o procedimento administrativo para cada Juiz em vitaliciamento, que possibilitará a avaliação contínua do desempenho jurisdicional, aptidão funcional, idoneidade moral e higidez psicológica do magistrado, no período de dois anos.

Todos os atos relativos ao acompanhamento constarão do processo administrativo individualizado que tramitará em caráter sigiloso, excepcionada a ciência pelo próprio interessado.

No critério de avaliação da atividade jurisdicional se faz necessário o vitaliciando responder o relatório de vitaliciamento, anexo a Resolução nº 06/2016-TJ e encaminhá-lo, em formato PDF, via Sistema Hermes à Seção de Estatística e Divulgação da Corregedoria para que sua produtividade e demais informações sejam anexadas nos autos do referido processo.

Com tal intuito, foi disponibilizado no *website* da Corregedoria Geral de Justiça (<http://corregedoria.tjrj.jus.br>) uma área específica, destinada aos novos Juízes e Juízas, denominada: “**JUÍZES SUBSTITUTOS**”, nesta se encontram os arquivos e links importantes, a fim de cumprirem os requisitos de avaliação no procedimento de vitaliciamento.

Preenchimento

Todos os itens do relatório devem ser respondidos a fim de transmitir o máximo de informações possíveis.

1 - Identificação:

Nesse campo do questionário deverá constar o nome completo, matrícula de vínculo com o Poder Judiciário, data de início das atividades como Juiz(íza) e o período ao qual se refere o questionário.

Exemplo:

| | |
|-----------------------------------|-------------------------|
| NOME DO JUIZ (ÍZA): | João Francisco da Costa |
| MATRÍCULA: | 160.238-0 |
| INÍCIO EXERCÍCIO NO CARGO: | 15/04/2016 |
| SEMESTRE DO RELATÓRIO: | 15/04 a 31/10/2016 |

2 - Estrutura de trabalho:

2.1 – Unidades Jurisdicionais que atuou no período:

Deve-se descrever o(s) mês(es) de atuação, nome(s) da(s) Unidade(s) na(s) qual(is) atuou no(s) período(s) indicados e informar a(s) Portaria(s) que o(a) designou para tal(is) Juízo(s).

Exemplo:

| Período | Unidade | Portaria nº |
|------------|---------------------------|-------------|
| 15 a 30/06 | 1ª Vara Criminal de Natal | 105/2016-TJ |
| 07/2016 | 1ª Vara Criminal de Natal | 105/2016-TJ |
| 08/2016 | 2ª Vara Cível de Natal | 110/2016-TJ |

Em cada linha deverá conter um período de atuação. Caso seja o mês completo descrever na forma da segunda e terceira linhas, caso contrário, como ilustramos na primeira linha da tabela acima.

2.2 – Compartilhou as atividades da unidade com outro Magistrado?

Se houve atuação conjunta com outro Magistrado, marcar “Sim” e após discriminar o período de atuação (semelhante ao item 2.1), nome da Unidade e o nome do(a) Juiz(íza) com quem atuou, caso contrário, marque “Não” e siga para o próximo item.

Exemplo:

| Período | Unidade | Magistrado com quem atuou |
|------------|---------------------------|---------------------------|
| 15 a 30/06 | 1ª Vara Criminal de Natal | João Gustavo |
| 07/2016 | 1ª Vara Criminal de Natal | Maria da Glória |
| 08/2016 | 2ª Vara Cível de Natal | Valter da Silva |

2.3 - Acervo e distribuição das unidades que atuou:

Indique para cada uma da(s) Unidade(s) que atuou a quantidade de processos distribuídos sob sua competência, no mês de referência e o acervo processual da Unidade, apurado no último dia trabalhado, considerando todos os sistemas de controle processuais. Essas informações devem ser coletadas nos Sistemas de atuação Judicial: **SAJ-PG5**, **PROJUDI** e **PJe**.

Exemplo:

| UNIDADE: 1ª Vara Criminal de Natal | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|--------|
| Período | Quantidade de processos distribuídos | Acervo |
| 15 a 30/06 | 75 | 1000 |
| 07/2016 | 35 | 1010 |
| UNIDADE: 2ª Vara Cível de Natal | | |
| Período | Quantidade de processos distribuídos | Acervo |
| 08/2016 | 40 | 500 |

2.4 – O Magistrado exerceu atividade acumulada?

Deverá marcar “Sim” caso tenha acumulado mais de um Juízo, em período comum de atuação, bem como descrever em quais Unidades atuou simultaneamente, caso contrário indique “Não”.

Exemplo:

| JUÍZOS ACUMULADOS | | |
|-------------------|---------------------------|--------------|
| Período | Unidade | Motivo |
| 09/2016 | 2ª Vara Criminal de Natal | Designação |
| 09/2016 | 3ª Vara Criminal de Natal | Substituição |

2.5 – Competência e tipo de Juízo:

Para cada Unidade de atuação, defina a sua competência jurisdicional.

Exemplo:

| Unidade | Competência |
|---------------------------|--|
| 1ª Vara Criminal de Natal | Processar e julgar os feitos da competência do Tribunal do Júri, a partir da preclusão |
| 3ª Vara Criminal de Natal | Tribunal do Júri, processar e julgar os habeas corpus e os incidentes processuais relativos a estes feitos |
| 2ª Vara Cível de Natal | Processar e julgar ações cíveis |

2.6 – Atuou como Diretor do Foro em alguma Unidade?

Deverá marcar “Sim” caso tenha atuado como Diretor, e indique o período e a Unidade de atuação, caso contrário indique “Não”.

Exemplo:

| Período | Unidade |
|------------|------------------------|
| 01 a 10/10 | Vara Única de Extremoz |
| | |

2.7 – Atuou como Juiz Eleitoral em alguma Unidade?

Deverá marcar “Sim” caso tenha atuado como Juiz Eleitoral, e indique o período e a Unidade de atuação, caso contrário indique “Não”.

Exemplo:

| Período | Unidade |
|------------|--------------------------|
| 07 a 30/09 | 2ª Vara Cível de Macaíba |
| | |

2.8 – Estrutura de funcionamento de cada Unidade onde o Juiz atuou no período:

Descreva a estrutura de cada Unidade na qual atuou.

2.8.1 – Recursos humanos:

Quantifique os servidores da Unidade de acordo com a classificação expressa no relatório.

Exemplo:

| UNIDADE: 1ª Vara Criminal de Natal | |
|---|---|
| 1. Quantidade de Servidores efetivos: | 2 |
| 2. Quantidade de servidores cedidos: | 1 |
| 3. Quantidade de servidores comissionados exclusivos: | 1 |
| 4. Quantidade de estagiários: | 1 |
| 5. Quantidade de terceirizados: | 3 |
| UNIDADE: 3ª Vara Criminal de Natal | |

| | |
|---|---|
| 1. Quantidade de Servidores efetivos: | 3 |
| 2. Quantidade de servidores cedidos: | 0 |
| 3. Quantidade de servidores comissionados exclusivos: | 0 |
| 4. Quantidade de estagiários: | 1 |
| 5. Quantidade de terceirizados: | 3 |

2.8.2 - Tecnologia:

Informe a existência de processos físicos e/ou eletrônicos na Unidade Judicial, os tipos de sistemas utilizados e avalie a situação dos equipamentos disponíveis.

Exemplo:

| | | | |
|---|--|---|---|
| UNIDADE: 1ª Vara Criminal de Natal | | | |
| 1. Sistemas processuais existentes: | | | |
| 1.1 Processos físicos: | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> SAJ-PG5 <input checked="" type="checkbox"/> SAJ |
| 1.2 Processos eletrônicos: | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> E-SAJ <input checked="" type="checkbox"/> PROJUD <input type="checkbox"/> PJe |
| 2. Equipamentos à disposição: | <input checked="" type="checkbox"/> Suficiente <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Escasso | | |
| 3. O sistema apresenta instabilidade: | <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não | | |
| UNIDADE: 3ª Vara Criminal de Natal | | | |
| 1. Sistemas processuais existentes: | | | |
| 1.1 Processos físicos: | <input type="checkbox"/> Sim | <input checked="" type="checkbox"/> Não | <input type="checkbox"/> SAJ-PG5 <input checked="" type="checkbox"/> SAJ |
| 1.2 Processos eletrônicos: | <input checked="" type="checkbox"/> Sim | <input type="checkbox"/> Não | <input checked="" type="checkbox"/> E-SAJ <input type="checkbox"/> PROJUD <input checked="" type="checkbox"/> PJe |
| 2. Equipamentos à disposição: | <input type="checkbox"/> Suficiente <input checked="" type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Escasso | | |
| 3. O sistema apresenta instabilidade: | <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não | | |

2.8.3 – Instalações físicas:

Opine sobre as instalações das Unidades em que atuou.

Exemplo:

| | |
|--|---|
| UNIDADE: 1ª Vara Criminal de Natal | |
| 1. O espaço é suficiente para o desenvolvimento das atividades do Juízo? | <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não |
| 2. Possui acessibilidade? | <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não |
| 3. Estrutura física: | <input type="checkbox"/> Ótima <input checked="" type="checkbox"/> Boa <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Ruim |
| UNIDADE: 3ª Vara Criminal de Natal | |
| 1. O espaço é suficiente para o desenvolvimento das atividades do Juízo? | <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não |
| 2. Possui acessibilidade? | <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não |
| 3. Estrutura física: | <input checked="" type="checkbox"/> Ótima <input type="checkbox"/> Boa <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Ruim |

2.8.4 – Recursos materiais:

Classifique os recursos materiais das Unidades em que atuou.

Exemplo:

| UNIDADE: 1ª Vara Criminal de Natal | |
|---|---|
| 1. Mobiliário: | <input checked="" type="checkbox"/> Suficiente <input type="checkbox"/> Insuficiente |
| 2. Estado de conservação do mobiliário: | <input checked="" type="checkbox"/> Bom <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Péssimo |
| 3. Há falta de material de expediente? | <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não |
| UNIDADE: 3ª Vara Criminal de Natal | |
| 1. Mobiliário: | <input type="checkbox"/> Suficiente <input checked="" type="checkbox"/> Insuficiente |
| 2. Estado de conservação do mobiliário: | <input type="checkbox"/> Bom <input checked="" type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Péssimo |
| 3. Há falta de material de expediente? | <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não |

3 – Volume de produção:

Quantifique as variáveis indicadas nos próximos itens. Tais informações devem ser coletadas nos Sistemas de autuação Judicial: **SAJ-PG5**, **PROJUDI** e **PJe**.

3.1 – Número de audiências:

Quantifique as audiências realizadas sob sua competência, nos períodos de atuação.

Exemplo:

| UNIDADE: 1ª Vara Criminal de Natal | | | |
|---|-----------|------------|---------|
| Período | Agendadas | Realizadas | Adiadas |
| 15 a 30/06 | 7 | 7 | 0 |
| 07/2016 | 5 | 4 | 1 |
| | | | |
| UNIDADE: 3ª Vara Criminal de Natal | | | |
| Período | Agendadas | Realizadas | Adiadas |
| 09/2016 | 10 | 8 | 2 |
| | | | |
| | | | |

3.2 – Número decisões interlocutórias proferidas:

Quantifique as decisões interlocutórias proferidas sob sua competência, nos períodos de atuação.

Exemplo:

| UNIDADE: 2ª Vara Cível de Natal | | UNIDADE: | |
|--|------------|-----------------|------------|
| Período | Quantidade | Período | Quantidade |
| 08/2016 | 2 | | |
| | | | |
| | | | |

3.3 – Número de sentenças prolatadas:

Quantifique as sentenças prolatadas sob sua competência, nos períodos de atuação.

Exemplo:

| UNIDADE: 1ª Vara Criminal de Natal | | | |
|---|----------------|-------------------------|-------------------------|
| Período | Homologatórias | Com resolução de mérito | Sem resolução de mérito |
| 15 a 30/06 | 0 | 3 | 0 |
| 07/2016 | 1 | 1 | 0 |
| | | | |
| UNIDADE: 3ª Vara Criminal de Natal | | | |
| Período | Homologatórias | Com resolução de mérito | Sem resolução de mérito |
| 08/2016 | 0 | 4 | 0 |
| | | | |

4 - Celeridade na prestação jurisdicional:

Estime o tempo médio de duração do processo nas Unidades em que atuou (Considere o período da distribuição até a sentença) e quantifique as variáveis indicadas.

Exemplo:

| UNIDADE: 1ª Vara Criminal de Natal | |
|--|----------------|
| 1. Tempo médio de duração do processo na vara (Distribuição até sentença): | 90 dias |
| 2. Quantidade de processos conclusos há mais de 100 dias: | |
| 2.1 Período | 2.2 Quantidade |
| 15 a 30/06 | 0 |
| 07/2016 | 0 |
| 3. Quantidade de sentenças proferidas em audiência: | |
| 3.1 Período | 3.2 Quantidade |
| 15 a 30/06 | 0 |
| 07/2016 | 1 |

5 – Cumprimento de Metas do CNJ:

Para cada Unidade em que atuou no período, quantifique o que se pede nos itens.

5.1 - Meta 1/2016 (Julgar mais processos de conhecimento do que os distribuídos em 2016)

Exemplo:

| Unidade: 1ª Vara Criminal de Natal | | |
|---|--------------|----------|
| Período | Distribuídos | Julgados |
| 15 a 30/06 | 100 | 50 |
| 07/2016 | 58 | 59 |

5.2 - Meta 2/2016 (Julgar no 1º Grau, pelo menos 80% dos processos distribuídos até 31/12/2012 e nos Juizados Especiais (JECC), 100% dos processos distribuídos até 31/12/2013)

Caso atue em uma Vara Única, indique a quantidade dos processos separadamente para a Justiça Comum e os Juizados Especiais Cíveis e/ou Criminais como indicado na tabela.

Exemplo:

| | | |
|--|----------------|-------------|
| Unidade: Vara Única de Extremoz | | |
| Quantidade de processos distribuídos até 31/12/2012 pendentes de julgamento: 100 | | |
| Quantidade de processos distribuídos para JECC, até 31/12/2013 pendentes de julgamento: 200 | | |
| Período | Julgados | |
| | 1º Grau | JECC |
| 01 a 10/10 | 10 | 20 |
| | | |
| | | |

5.3 – Meta 4/2016 (Identificar e julgar até 31/12/2016 70% das ações de improbidade administrativa e ações penais relacionadas a crimes contra a administração pública, distribuídas até 31/12/2013)

Exemplo:

| | |
|---|--|
| Unidade: Vara Única de Extremoz | |
| Quantidade de ações de improbidade administrativa e ações penais relacionadas a crimes contra a administração pública distribuídos até 31/12/2013 pendentes de julgamento: 10 | |
| Período | Julgados (Ações distribuídos até 31/12/2013) |
| 01 a 10/10 | 5 |
| | |

5.4 - META 6/2016 (Identificar e julgar até 31/12/2016 60% das ações coletivas distribuídas até 31/12/2013)

Exemplo:

| | |
|--|--|
| Unidade: Vara Única de Extremoz | |
| Quantidade de ações coletivas distribuídos até 31/12/2013 pendentes de julgamento: 3 | |
| Período | Julgados (Ações distribuídos até 31/12/2013) |
| 01 a 10/10 | 1 |
| | |
| | |

5.5 – Recomendação ENASP-JÚRI 2015 (Ações penais de crimes dolosos contra a vida, com denúncia recebida até 31/12/2009)

Exemplo:

| | |
|--|------------------|
| Unidade: Vara Única de Extremoz | |
| Quantidade de ações penais de crimes dolosos contra a vida distribuídos até 31/12/2009 pendentes de julgamento: 100 | |
| Período | Júris Realizados |
| 01 a 10/10 | 15 |
| | |
| | |

5.6 – O Magistrado participou do mês Nacional do Júri?

Responda “Sim” em caso positivo e após informe em quantos Júris atuou.

Observações

1. O relatório deverá ser digitado diretamente no modelo disponível no *website* da CGJ, salvo em *PDF*, anexando-se os documentos referidos na Resolução 06/2016-TJ (cópias de sentenças, decisões,...);
2. O relatório deverá ser enviado via Sistema **HERMES** para a **SEÇÃO DE ESTATÍSTICA E DIVULGAÇÃO/CGJ** (formato PDF), até o dia 10 (dez) do mês subsequente ao término do semestre conforme data:

| Relatório | Data Inicial | Data Final | Enviar até |
|-----------|--------------|------------|------------|
| 1º | 15/04/2016 | 31/10/2016 | 10/11/2016 |
| 2º | 01/11/2016 | 30/04/2017 | 10/05/2017 |
| 3º | 01/05/2017 | 31/10/2017 | 10/11/2017 |

3. Caso a quantidade de quadros disponíveis no modelo não sejam suficientes, acrescente os respectivos espaços necessários, mantendo o padrão estabelecido;
4. Nos itens: 2.1; 2.3; 2.5; 2.8 (todos os subitens); 3 (todos os subitens); 4 e 5 (todos os subitens) devem constar as mesmas Unidades Judiciais nas quais atuou, durante todo o período sobre o qual o relatório se refere.
5. Os casos não expressos nesse manual podem ser dirimidos na Seção de Estatística e Divulgação da CGJ - telefone: (84)3215.4530.